**Rutiner för omhändertagande av mobiltelefoner årskurs 4-6**

Eleverna ska lämna in sina mobiltelefoner till undervisande lärare vid skoldags början.

Mobiltelefonerna är inlåsta och återlämnas senast vid varje skoldags slut. Undantag om det är en praktiskt estetisk lektion vid skoldags början. Då lämnas mobiltelefonen in till undervisande lärare vid lektionens början och återlämnas vid lektionens slut.

Eleverna ska inte använda sina mobiltelefoner under lektionstid eller raster på mellanstadiet.

Det kan finnas undantag som rektorn eller en lärare har möjlighet använda sig av för enskilda elever om det finns särskilda skäl:

[Ladda ned publikation - Skolverket](https://www.skolverket.se/getFile?file=10911)

* Läraren vill att exempelvis mobiltelefonerna används av hela undervisningsgruppen i ett visst moment i undervisningen som en del av lärandet.
* Om vårdnadshavare måste kunna komma i kontakt med eleven en viss dag (OBS! Meddelas innan av VH).
* En elev på grund av psykisk ohälsa har särskilda skäl att snabbt kunna kontakta vårdnadshavare.
* En elev är i behov av mobiltelefonen som en extra anpassning, särskilt stöd eller av medicinska skäl.

Om eleven på grund av särskilda undantas att lämna in mobiltelefonen vid skoldags början, ska mobiltelefonen vara inställd på ljudlöst och förvaras i elevens ficka eller väska. Beslut tas av mentor i samråd med biträdande rektor. Beslutet ska dokumenteras.

**Omhändertagande av mobiltelefoner som en disciplinär åtgärd**

Enligt skollagen är det förbjudet för lärare att utsätta elever för kränkande behandling. Samtidigt har en lärare både en rättighet och en skyldighet att upprätthålla ordningen och säkerheten så att alla elever tryggas en god utbildning.

Bestämmelserna om att omhänderta mobiltelefoner i förebyggande syfte ger inte några befogenheter att använda fysiskt tvång eller våld om eleven vägrar att lämna ifrån sig mobiltelefonen. Det innebär att tillsägelser bör vara tillräckliga.

Bestämmelserna i förbyggande syfte ger oss inte heller rätt att eftersöka och omhänderta mobiltelefoner bland elevers privata tillhörigheter om föremålet ligger dolt.

När eleven inte självmant lämnar mobiltelefonen ifrån sig kan läraren omhänderta mobiltelefonen om den ligger framme. Håller eleven mobiltelefonen i handen kan en adekvat reaktion vara att utvisa eleven från klassrummet om inte eleven lämnar ifrån sig den.

Beroende på omständigheterna vid ett sådant tillfälle då eleven vägrar att ge ifrån sig mobiltelefonen, kan det betraktas som en ordningsstörning vilket ger en allmän befogenhet att fysiskt ingripa för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar.

**Rutin då elev bryter mot skolans regler för användandet av mobiltelefon under skoldagen**

* Bryter eleven mot skolans regler för användande av mobiltelefoner genom att använda sin mobil eller på annat sätt göra den synlig ska mobiltelefonen omhändertas för resten av lektionen och vårdnadshavare meddelas via mejl av den undervisande läraren.
* Bryter eleven återigen mot ovannämnda regel ska mobiltelefonen beslagtas för resten av skoldagen.

Mobiltelefonen förvaras i enhetens kassaskåp eller om det är möjligt hos biträdande rektor eller rektor.

Ett dokument (Omhändertagande av föremål - dokumentation 1 och 2) ska fyllas i av den lärare som beslagtar mobilen. Dokumentet lämnas sedan till biträdande rektor.

Vårdnadshavare meddelas genom mejl där dokumentet (Brev hem Omhändertagande av föremål - 1 återlämning efter dagens slut) bifogas.

* Bryter en elev en tredje gång mot ovanstående inom en relativt kort period så beslagtas mobilen och då är det vårdnadshavare som får hämta mobiltelefonen.

Mobilen ska då lämnas till biträdande rektor med dokumentet (Omhändertagande av föremål - dokumentation 1 och 2) ifyllt av den som omhändertagit mobiltelefonen.

Vårdnadshavare informeras via mejl av den som omhändertagit mobiltelefonen om händelsen där dokumentet (Brev hem Omhändertagande av föremål - 2 återlämning vårdnadshavare) bifogas.

Mobilen hålls i förvar som längst i 48 timmar om vårdnadshavare inte hämtar den innan dess.