Uppdragsbeskrivning Klassmentorskap

# Inledning

Det här dokumentet beskriver vad som ingår i din roll som klassmentor på mellanstadiet vid Årstaskolan. Syftet är inte att göra en komplett lista med alla ingående uppgifter, utan att tydliggöra de viktigaste delarna i uppdraget för dig och för andra på skolan. Flera delar i detta dokument ingår även i övriga undervisande lärares uppdrag.

Rektor ansvarar för skolans verksamhet och har därför både mandat och skyldighet att fördela arbetsuppgifter mellan medarbetarna. Uppdragsbeskrivningen är en övergripande överenskommelse och innehållet kan komma att förändras över tid, men utgångspunkten är att uppdraget i stort följer denna beskrivning.

# Gemensamt pedagogiskt grunduppdrag

Alla som arbetar på skolan har ett grundläggande pedagogiskt uppdrag, oavsett om man arbetar som lärare, på fritids, i köket eller har ett annat uppdrag. Allt vi gör syftar till att utveckla elevernas kunskapsmässiga och sociala förmågor och det innebär att du och alla andra som arbetar på skolan ska:

* försöka fånga varje tillfälle att utveckla elevernas förmågor
* alltid uppmärksamma och direkt åtgärda kränkningar för att skapa trygghet
* alltid agera goda förebilder för eleverna i alla situationer

# Övergripande beskrivning av uppdraget

Klassmentorskapet innebär ett särskilt förhållningssätt till eleven, med fokus på elevens personliga och kunskapsmässiga utveckling.

Klassmentorskapet utgör en del i skolans elevhälsoinriktade arbete.

Klassmentorskapets uppdrag handlar till stor del om att skapa bärkraftiga relationer till mentorseleverna och dess vårdnadshavare där klassmentorn möter elevernas behov i samverkan med övriga professioner som möter eleverna.

Klassmentor ska vara en förebild för såväl elever som kollegor genom nolltolerans kring all kränkande behandling.

Klassmentor är kontaktperson mellan sina mentorselever, undervisande lärare, vårdnadshavare, Elevhälsoteamet samt skolledning.

Klassmentor ska arbeta främjande och förebyggande genom motiverande samtal, regelbundna uppföljningar vid behov och kontinuerlig kontakt med sina mentorselever och deras vårdnadshavare. Det innebär bland annat att överblicka elevens hela skolsituation, kunskapsmässigt, socialt och personligt, samt fortlöpande informera sig om elevens situation i hem och skola.

Eleven och vårdnadshavare ska delges tydlig information om elevens kunskapsutveckling vid utvecklingssamtal.

Varje klass har en mentor med ansvar för ca. 28 elever. Ibland kan det tas beslut om att en annan undervisande lärare eller pedagog blir mentor eller medmentor för enskilda elever utifrån olika förutsättningar. (se dok, undervisande lärare som inte är klassmentor).

Vid ”dubbelt mentorskap” behöver arbetsuppgifterna samt ansvarsområden diskuteras, där mentorsparet kommer till överenskommelser. Mentorsparen har stor frihet i dess utformning och fördelning av uppdraget, vilket ska bygga på ett gott samarbete mentorer emellan.

Uppdraget kan variera mellan olika enheter, men rollen förutsätter ett självständigt och initiativrikt förhållningssätt.

# Huvudsakliga arbetsuppgifter som mentor

**Samordning innebär bland annat**

* Att information gällande eleven når elevens samtliga undervisande lärare och omvänt att varje undervisande lärare förser klassmentor med aktuell och relevant information om eleven.
* Du ska följa elevstödsprocessen för att säkerställa elevens kunskapsutveckling, skapa en tillgänglig lärmiljö och främja elevhälsa. I detta uppdrag ingår även att samverka med vårdnadshavare, Elevhälsoteamet och kollegor.
* Att relevant information från tex. mail- och/eller telefonkontakt dokumenteras gällande eleven.
* Att en gång per läsår finns klassmentor med vid klasskonferenser där genomgång av prioriterade elever genomförs. Vid dessa möten delger mentor viktig information som berör elevers skolgång och vid behov bestäms aktiveter som följs upp efter klasskonferenserna.
* Att ansvara för att signifikant och viktig information gällande elever överlämnas vid stadieövergång, enligt skolans övergångsprocess, samt vid nyrekrytering av lärare eller när lärare tar över undervisning och/eller mentorskap.
* Att vid behov vara behjälplig vid pedagogiska utredningar, samt utredningar hos externa instanser, samarbeta med berörda undervisande lärare, elevhälsoteam och vårdnadshavare.
* Att i samarbete med undervisande lärare se till att eleverna har en jämn arbetsbelastning under skolveckan, terminen, läsåret.
* Du ansvarar för planering och genomförande av schemabrytande dagar i samverkan med övriga på enheten t. ex. mentorsdagar, utvecklingssamtalsdagar och idrottsdagar.

**Samverkan med vårdnadshavare innebär bland annat**

* Att uppmuntra vårdnadshavare till att skriva in korrekta telefon- adress- och epostuppgifter till hemmet och eventuella arbetsplatser i Skolplattformen.
* Att en gång per termin bjuda in elev och vårdnadshavare till individuella utvecklingssamtal.
* Att tillsammans med enhetens övriga klassmentorer minst en gång per läsår kalla vårdnadshavare till föräldramöte.

**Klassmentorskap i grupp innebär bland annat**

* Att vara uppmärksam på och följa upp elevers frånvaro i enlighet med skolans rutiner.
* Att du äter pedagogisk lunch med eleverna och ser till att följa det som står i dokumentet ”Trivsel i vår matsal”.
* Att du avsätter 20 minuter att vara i matsalen under lunchtid om du inte äter pedagogisk lunch med eleverna i den mån det är möjligt.
* Att varje vecka under mentorstid träffa sina mentorselever. Mentorstiden kan tex innehålla arbete kring struktur gällande schema, läxor, olika studietekniker, och arbetsuppgifter, skolans Plan mot diskriminering och kränkande behandling, etik och moral, värderingsövningar, skolans ordningsregler, studiero, trivsel, arbetsmiljö, kamratstöd, studieteknik, elevers inflytande över skolarbete osv.
* Att ansvara för att klassråd hålls minst en gång inför elevrådsmöte. Klassmentor ansvarar för att minnesanteckningar tas med till elevrådet av gruppens elevrådsrepresentanter.
* Att hantera ledighetsansökan för elever.
* Att vara rastvärd 40 minuter per vecka.
* Att inom ramen för din resurstid ställa upp som vikarie inom stadiet vid behov.