Uppdragsbeskrivning Klasslärare

# Inledning

Det här dokumentet beskriver vad som ingår i din roll som klasslärare vid Årstaskolan. Syftet är inte att göra en komplett lista med alla ingående uppgifter, utan att tydliggöra de viktigaste delarna i uppdraget för dig och för andra på skolan. Flera delar i detta dokument ingår även i övriga undervisande lärares uppdrag.

Rektor ansvarar för skolans verksamhet och har därför både mandat och skyldighet att fördela arbetsuppgifter mellan medarbetarna. Uppdragsbeskrivningen är en övergripande överenskommelse och innehållet kan komma att förändras över tid, men utgångspunkten är att uppdraget i stort följer denna beskrivning.

# Gemensamt pedagogiskt grunduppdrag

Alla som arbetar på skolan har ett grundläggande pedagogiskt uppdrag, oavsett om man arbetar som lärare, på fritids, i köket eller har ett annat uppdrag. Allt vi gör syftar till att utveckla elevernas kunskapsmässiga och sociala förmågor och det innebär att du och alla andra som arbetar på skolan ska:

* försöka fånga varje tillfälle att utveckla elevernas förmågor
* alltid uppmärksamma och direkt åtgärda kränkningar för att skapa trygghet
* alltid agera goda förebilder för eleverna i alla situationer

# Övergripande beskrivning av uppdraget

Klassläraruppdraget innebär ett särskilt förhållningssätt till eleven, med fokus på elevens personliga och kunskapsmässiga utveckling. Klassläraruppdraget utgör en mycket viktig del i skolans elevhälsoinriktade arbete. En stor del av klasslärarens uppdrag handlar om att skapa bärkraftiga relationer till sina elever och dess vårdnadshavare där klassläraren möter elevernas behov.

Klassläraren ska vara förebild för såväl elever som kollegor genom nolltolerans kring all kränkande behandling. Klassläraren är kontaktperson mellan sina elever, undervisande lärare, vårdnadshavare, Elevhälsoteamet samt skolledning.

Klassläraren ska arbeta förebyggande och främjande för alla elever och vid behov genom motiverande samtal, täta uppföljningar och kontinuerlig kontakt med sina elever och deras vårdnadshavare. Det innebär bland annat att överblicka elevens hela skolsituation, kunskapsmässigt, socialt och personligt, samt fortlöpande informera sig om elevens situation i hem och skola. Klassläraren arbetar för att ge eleven insikt om sin egen lärandeprocess och vägleder eleven under utbildningens gång samt finns tillgänglig som stöd för eleven. Eleven och vårdnadshavare ska delges tydlig information om elevens kunskapsutveckling vid utvecklingssamtal.

# Exempel på konkreta arbetsuppgifter

### I klasslärarens uppdrag ingår

* Att följa Årstalektionens struktur.
* Att en gång per läsår göra skriftliga individuella utvecklingsplanen i anslutning till ett av elevens utvecklingssamtal.
* Att vara uppmärksam på och följa upp elevers frånvaro i enlighet med skolans rutiner.
* Att göra resultatanalysen enligt skolans rutiner.
* Att en gång per läsår delta i klasskonferensen där genomgång av prioriterade elever genomförs.
* Att ansvara för att information gällande eleven når elevens samtliga undervisande lärare och ansvariga för fritidsomsorgen samt omvänt att varje undervisande lärare och ansvarig för fritidsomsorgen förser klassläraren med aktuell och relevant information om eleven.
* Att ansvara för möten som första steg och därefter kontakta Elevhälsoteamet vid behov.
* Att relevant information från tex. mejl- och/eller telefonkontakt dokumenteras gällande eleven.
* Att ansvara för att signifikant och viktig information gällande elever överlämnas vid stadieövergång enligt skolans rutin för övergångar samt vid nyrekrytering av lärare eller när lärare tar över undervisning och/eller klassläraruppdraget.
* Att bevaka elever som riskerar att inte nå målen och tillgodose att eleven får det stöd hen behöver utifrån ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd.
* Att vid oro kring elevens måluppfyllelse eller välmående vid behov samråda med andra undervisande lärare och med Elevhälsoteamet om eventuella extra anpassningar och/eller andra insatser, samt att ansvara för att extra anpassningar är uppdaterade samt att dessa följs upp i enheten.
* Att vid fortsatt oro uppmärksamma vårdnadshavare och Elevhälsoteamet i enlighet med skolans rutiner. Vid behov vara behjälplig vid pedagogiska utredningar, samt utredningar hos externa instanser, samarbeta med berörda undervisande lärare, elevhälsoteam och vårdnadshavare.
* Att uppmuntra vårdnadshavare till att skriva in korrekta telefon- adress- och epostuppgifter till hemmet och eventuella arbetsplatser i Skolplattformen.
* Att en gång per termin bjuda in elev och vårdnadshavare till individuella utvecklingssamtal. Att minst en gång per läsår kalla vårdnadshavare till föräldramöte.
* Att ansvara för att klassråd hålls minst en gång inför elevrådsmöte. Klassläraren ansvarar för att minnesanteckningar tas med till elevrådet av gruppens elevrådsrepresentanter.
* Att hantera ledighetsansökan för elever.
* Att samverka med annan skolpersonal så att eleven närvarar på gemensamma aktiviteter så som friluftsdagar, studiebesök osv.